

Tájékoztató

a Magyar Birkózók Szövetsége 2023.évi Nemzeti Versenysport-fejlesztés Program (NVFP) - Egyesületek támogatásában résztvevő sportszervezetek szerződéskötéséről

Figyelem a szerződéskötési és elszámolási folyamatok megváltoztak. Más módszerrel kell a támogatási folyamatokat elvégezni, nem a régi Flexinform rendszer alapján. Kérjük, figyelmesen olvassák el az útmutatókat!

Az egyesület a szerződését most a kapcsolattartók email címén megkapta. Ezt az alábbi útmutató segítségével kell kitölteni. Az MBSZ honlapján hamarosan megjelenik ez a tájékoztató és minden melléklet. Ezeket le kell tölteni, és vagy kitölteni, vagy üresen aláírva elküldeni. (értelemszerűen, ha az elszámolással kapcsolatos, akkor üresen aláírva)

Elektronikusan kérem (akár szkennelve is lehet), hogy az összes dokumentumot (szerződés, mellékletek) a becsie@birkozoszov.hu címre küldjék vissza. Ezután lehet a postán feladni a címünkre.

1. 1. oldal - a szerződés 1. oldalán a kedvezményezett adatait kell kitölteni.
2. 2. oldalon a banki adatok kitöltése kötelező.
3. 4. oldal 23. pontban kérjük megjelölni, beírni a címet, ahol a dokumentumok találhatóak.
4. 7. oldal 49.2 pontban a kapcsolattartók adatainak kitöltése

Kérjük, ügyeljen a pontos elérhetőségek megadására, mert a továbbiakban kizárólag ezeken az e-mail címeken történik a kommunikáció. Megváltoztatására csak írásban van lehetőség. Lehetőség szerint az MBSZ adatbankkal egyező adatokat írjanak ide.

Már a költségterv (2. sz melléklet) tervezésekor célszerű a 4. számú - **Tájékoztató az állami sportcélú támogatás felhasználása során irányadó benchmark-rendszerről** - mellékletben feltüntetett értékek és alapelvek figyelembevétele, és alkalmazása, melyet mellékletként csatolunk.

A „**Költségterv**” **segédlet** pontosan tartalmazza, hogy milyen típusú költségeket milyen felhasználási terület, illetve kiadásnem alá kell sorolni. A „**Költségvetés tervezés segédlet**” javasoljuk elolvasni a költségvetés beállítása előtt.

Szakmai program (14. melléklet)

A szakmai program leírásban kérjük, törekedjenek a költségvetésben megadott összegek **konkrét** indoklására, az azokhoz tartozó költségek tételes felsorolására, ellenkező esetben nem áll módunkban elfogadni.

A **mellékletek** egy része (1.3.6.sz....), amelyeket majd az elszámolás alkalmával kell beküldeni, a szerződéskötési fázisban még **üresen kerülnek kinyomtatásra**, és ebben a formában kell cégszerűen aláírva megküldeni. A tartalmi részt lehetőség van tollal áthúzni. Az elszámolás alkalmával azonban már az elszámoláshoz kapcsolódó adatokkal kitöltve fogja beküldeni a sportszervezet. (Pl. összesített elszámolási tábla, bérjellegű összesítő tábla, szakmai jelentés, stb....)

Fontos!!!

A rendszerben elektronikusan feltöltött, Támogatási szerződést, és mellékleteit kérem a becsie@birkozoszov.hu email címre küldjék vissza! Tehát elektronikusan és postai úton, papír alapon is beküldött Támogatási szerződést, és mellékleteket áll módunkban elfogadni!

Elektronikus formában lekérdezett, aláírt és lepecsételt **adóigazolás** (11. sz. melléklet) is elfogadható. A köztartozásmentes regisztrált adózók számára az igazolás- adószám birtokában lekérdezhető a NAV honlapján:

http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes

A cégkivonatból (12. sz. melléklet) és a bírósági kivonatból E-hiteles példányt is elfogadunk. Ezen mellékletekből **1 eredeti és 1 hiteles másolatot** kérünk csatolni.

A 13. sz. mellékletből (**Aláírási címpéldány**) az új szerződés megkötéséhez közjegyzői hitelesítéssel ellátott aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát is elfogadunk.

A 15. sz. melléklet: „Nyilatkozat az érvényesítési sorrendről”, amely azonnali beszedési megbízás esetében a bankszámlaszámok érvényesítési sorrendjét határozza meg.

*Fontos, hogy a Támogatási szerződés és a mellékletek **aláírásához kék színű tollat** használjanak!*

Hibajavító használata tilos!

A Támogatási szerződést kizárólag a sportszervezet **képviselőjére jogosult személy** írhatja alá. Amennyiben a sportszervezet a képviselőt meghatalmazott útján gyakorolja, az aláírásra **meghatalmazást kérjük csatolni 2 példányban.**

A **Támogatási szerződést 3! eredeti példányban, mellékleteit 2 eredeti példányban** (többoldalas dokumentumok esetében is!) **minden oldalon cégszerűen aláírva kérjük megküldeni.** Az egyiket aláírás után visszaküldjük majd a Kedvezményezett részére.

Kérjük, hogy a Támogatási szerződést és mellékleteit **legkésőbb 2023. május 30-ig** részünkre postai úton is megküldeni vagy személyesen behozni szíveskedjenek. **Határidő elmulasztása jogvesztő.**

Címünk: Magyar Birkózók Szövetsége 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.

Amennyiben további kérdésük merül fel, állunk rendelkezésükre szakmai kérdésekben: Kálmán Tibor/ Fék Szabolcs a +36 1 460 6848 vagy pénzüggel kapcsolatos kérdéseknél Bécsi Erika +36 1 460 6850 telefonszámon, illetve feksz@birkozoszov.hu, vagy becsie@birkozoszov.hu, e-mail címen.